



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Octubre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

**CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	----------	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**Número del contrato CO1.PCCNTR. 8950876**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro de Comercio y Servicios
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIONRO.	CO1.PCCNTR. 8950876
OBJETO	8-9302-422 Instructor: Diseñador Gráfico y de Producción Multimedia Prestar los Servicios profesionales para atender requerimiento como diseñador y productor de multimedia para contenidos creativos en la ejecución de la formación profesional virtual
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	17/01/2026
FECHA DE INICIO	05/03/202
PLAZO INICIAL	05/03/202
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	04/11/2026
RAZÓN SOCIAL	NICOLAS FONSECA FAGUA
CC o NIT	1010001562
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	"No aplica"
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	"No aplica"
LUGAR DE EJECUCIÓN	Barranquilla, Atlántico
VALOR INICIAL	\$ 28.424.984 de pesos.
FORMA DE PAGO	Mensual
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1226
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	37026



VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$ 28.424.984 de pesos.
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	04/11/2026
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	30/04/2026
VALOR TOTAL PAGADO	\$6.632.496,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$6.632.496,00
SUPERVISOR	Rene Barboza Pérez
APOYO A LA SUPERVISIÓN	"No aplica"
MODIFICACIÓN NRO.	"No aplica"
SUSPENSIÓN	"No aplica"
CESIÓN DE CONTRATO	"No aplica"
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	"No aplica"
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	"No aplica"

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato Número del contrato CO1.PCCNTR.8950876, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

No	OBLIGACIONES	¿CUMPLIO? SI/NO	PRODUCTO/EVIDENCIAS
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	SI, Durante el periodo ejecutado	Reporte Sofía Plus. – RMD
2	Entregar al equipo de sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	SI, Durante el periodo ejecutado	Contrato y programación
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	SI, Durante el periodo ejecutado	Impartir formación en el área de Talento Humano y Ética en Sofía y/o Zajuna.



4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas (Tituladas y complementarias), dentro de los 8 días siguientes a la terminación de las competencias a cargo que demuestre el resultado de aprendizaje alcanzado por el aprendiz.	SI, Durante el periodo ejecutado	Asistencia a los diferentes eventos que se requieren
5	En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad de la formación	SI, Durante el periodo ejecutado	Asistencia a los diferentes eventos que se requieren
6	Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de formación.	SI, Durante el periodo ejecutado	
7	Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención.	SI, Durante el periodo ejecutado	Llamados de atención, correos.
8	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	SI, Durante el periodo ejecutado	Informe mensual de ejecución
9	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	SI, Durante el periodo ejecutado	Actas de Reunión
10	En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la programación de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual.	SI, Durante el periodo ejecutado	Grabaciones
11	Aplicar los formatos dispuestos en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrado de la entidad.	SI, Durante el periodo ejecutado	
No	Obligaciones Generales		
1	Acatar la constitución política, la ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	SI, Durante el periodo ejecutado	Obligaciones Contractuales
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico).	SI, Durante el periodo ejecutado	Obligaciones Contractuales



3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.	SI, Durante el periodo ejecutado	Actas de Reunión
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental.	SI, Durante el periodo ejecutado	Formato Único de inventario Documental
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.	SI, Durante el periodo ejecutado	Formato de Paz y Salvo
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.	SI, Durante el periodo ejecutado	Estadísticas Sofía Plus y ZAJUNA
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo.	SI, Durante el periodo ejecutado	Actas
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	SI, Durante el periodo ejecutado	Correo enviados a supervisor de contrato
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	SI, Durante el periodo ejecutado	Certificado digital en sistema



10	Una vez perfeccionado el contrato, entregar el examen médico preocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	SI, Durante el periodo ejecutado	Certificado en poder del área de contratación
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios.	SI, Durante el periodo ejecutado	Certificado digital en sistema
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	SI, Durante el periodo ejecutado	Archivo de Contratación.
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor	SI, Durante el periodo ejecutado	Organización LMS, activación cuenta de correo institucional asignada

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	85-46-101048684		
CERTIFICADO O ANEXO	ANEXO		
FECHA EXPEDICIÓN	18/01/2026		
FECHA APROBACIÓN	20/01/2026		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	05/03/2026	04/03/2027	\$ 2,842,498.4
Devolución del pago anticipado	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"
Salarios y prestaciones sociales	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"
Calidad del servicio	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista dio cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato durante el periodo ejecutado hasta el 30 de abril de 2026

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

El contratista cumplió con los procedimientos establecido en el SIGA, asociados al desarrollo de las actividades contractuales.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión al sr (a)



Rene Gregorio Barboza Pérez Instructor con funciones de Coordinador académico del centro de Comercio y Servicios.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció *“La liquidación del contrato se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término de cuatro (4) meses contados a partir de la terminación de este. En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.”*

4. ASPECTOS FINANCIEROS

1.1 Pagos realizados

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	1	31/03/2026	18/03/2026	\$3,079,373.00	\$3,079,373.00	Aprobado
Pago 002	2	30/04/2026	13/04/2026	\$3,553,123.00	\$3,553,123.00	Aprobado
Total, Pagado				\$6,632,496.00	\$6,632,496.00	

4.1 Estado financiero

Valor total del contrato	\$28,424,984.00
Valor Ejecutado	\$6,632,496.00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0.0
Saldo a liberar	\$21,792,488.00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Se solicita realizar finalización del contrato con base a solicitud del contratista y orientaciones del ordenador del gasto.
- Se deja constancia en el presente informe final de supervisión que se procede a la finalización del contrato en mutuo acuerdo entre las partes.

Para constancia se firma

Rene Barboza Perez
Supervisor del contrato